



Werkprocesexamen

Afleverklaar maken (context boomteelt) (versie 1.0)

Cohort 2019-2020

Kwalificatiedossier: Agro, productie, handel en technologie
Crebonummer: 23221

Kwalificatie: Medewerker teelt
Crebonummer: 25431

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur van Groene Norm op 11 september 2019



Instructie kandidaat

Inleiding

Je gaat beginnen met het werkprocesexamen Afleverklaar maken (context boomteelt). In dit document staat hoe het examen in elkaar zit en wat er van je verwacht wordt. Lees deze informatie goed door.

Veel succes met het examen!

Kerntaken en werkprocessen

In dit examen laat je zien dat je aan de eisen voldoet die horen bij de kwalificatie Medewerker teelt. Je laat zien dat je het onderstaand onderdeel beheerst:

P1-K1	Telen product/gewas
P1-K1-W2	Verzorgt oogst

1. Algemene informatie over het examen

In dit hoofdstuk staat algemene informatie over het examen. In hoofdstuk 2 bij 'Opdracht werkprocesexamen' staat precies wat je moet doen en hoe dit wordt beoordeeld.

Algemeen: De examensituatie

Het werkprocesexamen bestaat uit een praktijkgedeelte en een examengesprek. In het praktijkgedeelte voer je de opdracht uit.

De examenlocatie is een bedrijf in de boomteelt, waar de opdracht uit het examen kan worden uitgevoerd. De teeltoppervlakte is minimaal 1 hectare groot, tenzij het om een vermeerderingsbedrijf gaat. Er is minimaal één medewerker aanwezig. De volgende gewasgroepen zijn mogelijk: laanbomen, bosplantsoen, heesters en coniferen, rozen, vruchtbomen, vaste planten, waterplanten en onderstammen. Dit mag zowel in de containerteelt zijn als in de vollegrond en zowel onder glas als buiten.

Je werkt op het niveau van een beginnend beroepsbeoefenaar. In jouw geval dus een beginnend Medewerker teelt. Je laat zien dat je zelfstandig werkt, eventuele problemen oplost en initiatief toont.

Je werkt onder de verantwoordelijkheid van een opdrachtgever. In de opdracht staat beschreven met wie je eventueel samenwerkt.

Het werkprocesexamen bestaat uit 1 opdracht:

1. Afleverklaar maken.

Bij de opdrachten krijg je te maken met:

- Een opdrachtgever: Hij/zij geeft je de opdracht.
- De assessor: Hij/zij observeert, kan vragen stellen en houdt een examengesprek.
- Een medewerker.

De beoordeling

Je wordt door minimaal een assessor beoordeeld. Tijdens het praktijkgedeelte observeert hij jou bij het uitvoeren van de opdracht. Na afloop van het praktijkgedeelte voer je een examengesprek met de assessor. Daarna beoordeelt hij alle werkprocessen aan de hand van de normen in de beoordelingsformulieren.

Er wordt een beoordeling gegeven per werkproces. Dit kan onvoldoende, voldoende of goed zijn.

Om het beroepsgerichte deel van de opleiding te behalen, moet je voor elke kerntaak een voldoende behalen. Voor kerntaak P1-K1 leg je ook nog een beroepsproeve af. Het eindresultaat van deze kerntaak wordt dan ook pas later bepaald.

Na afloop van het examen ontvang je de voorlopige uitslag van de assessor. De examencommissie van jouw school stelt het definitieve resultaat vast.

Evaluatie

Na afronding van de beroepsproeve vul je een evaluatieformulier in.

Tijdsduur

Het examen duurt (inclusief voorbereiding en examengesprek) minimaal 1,5 uur. De assessor is gedurende het gehele examen aanwezig. De assessor observeert bij de uitvoering en afronding van de opdracht.



Vorbereiding op het examen

Als er voorbereidingen nodig zijn voor het examen, dan staat het in de opdracht.

Op school krijg je te horen bij wie je terecht kunt met vragen over dit examen.

2. Opdracht werkprocesexamen

Je gaat tijdens dit werkprocesexamen producten afleverklaar maken.

Tijdens het uitvoeren van het werkprocesexamen laat je zien dat je:

- veilig werkt;
- ergonomisch werkt;
- werkt volgens de kwaliteitseisen van de sector;
- rekening houdt met de omgeving waarin je werkt;
- de juiste machines, materialen en hulpmiddelen gebruikt.

Opdracht 1: Afleverklaar maken

Je gaat zorgen dat het product klaar staat voor de aflevering.

Uitvoering:

- Maak samen met een collega een rij/vak van het aanwezige product klaar voor aflevering.
- Transporteer het product met de machine.
- Maak indien nodig de bodem of teeltmedium klaar voor een volgende teelt.

Resultaat:

- Het product is gerooid/geraapt en klaar voor de aflevering.
- De bodem of het teeltmedium is gereed voor de volgende cyclus.

Examengesprek

De assessor beoordeelt bij de uitvoering van het werkprocesexamen. Sommige onderdelen kan hij echter niet goed beoordelen door alleen te observeren. Daarom kan de assessor tijdens het praktijkgedeelte ook vragen stellen naar aanleiding van wat hij ziet. Na afronding van het praktijkgedeelte heb je een examengesprek met de assessor.

In het examengesprek komt in ieder geval het volgende onderwerp aan bod:

- Rooien/rapen, sorteren en afleverklaar maken.

Daarnaast is er tijdens het examengesprek ruimte om in te gaan op bijzonderheden die de assessor tijdens het observeren is opgevallen. Ook kan de assessor vragen stellen over de producten die je hebt ingeleverd.

Verder kun je je eigen keuzes tijdens het praktijkgedeelte toelichten. In de bijlage 'Toelichting examengesprek' kun je meer informatie vinden over het examengesprek en hoe je je hierop kunt voorbereiden.

Werkprocesexamen**Kwalificatie:** 25431 Medewerker teelt (context boomteelt)**Versie:** 1.0**Naam kandidaat:** <Voornaam Achternaam>**Kwalificatiedossier:** 23221 Agro, productie, handel en technologie**Niveau:** 2**OV-nummer kandidaat:** <nummer>

Beoordelingsformulier werkprocesexamen			
Kandidaat			
Naam			
Geboortedatum		te	
Opleiding			
Examenlocatie			
Naam bedrijf / examenlocatie			
Adres			
Postcode + Plaats			
Assessor(en)			
Naam			
Postcode + Plaats			
Naam			
Postcode + Plaats			
Werkprocesexamen			
Code			
Naam			

Beschrijving van “goed” (deze omschrijving kan worden toegepast bij ALLE werkprocessen)

De kandidaat stijgt bij een bepaald werkproces uit boven het niveau van beginnend beroepsbeoefenaar voor de betreffende kwalificatie door routine, oplettendheid, snelheid van werken, werken volgens afspraken en voorschriften, mate van meedenken, inspelen op de omgeving, betrouwbaarheid, planning, kwaliteit van het werk.

Werkprocesexamen**Kwalificatie:** 25431 Medewerker teelt (context boomteelt)**Versie:** 1.0**Naam kandidaat:** <Voornaam Achternaam>**Kwalificatiedossier:** 23221 Agro, productie, handel en technologie**Niveau:** 2**OV-nummer kandidaat:** <nummer>

Werkproces Code + Naam	Oordeel			Norm voor voldoende	Korte toelichting (altijd verplicht)
	Goed	Voldoende	Onvoldoende		
P1-K1-W2: Verzorgt oogst Resultaat: Het oogstrijpe product is geoogst en klaar voor de afzet. De bodem of het teeltmedium is gereed voor de volgende cyclus.	☐	☐	☐	- Je werkt soepel samen met collega's. - Je vraagt tijdig hulp bij onduidelijkheden. - Je voert vakkundig werkzaamheden uit bij de oogst en/of de verwerking van de het geoogste product en/of het bewerken van de bodem of het teeltmedium. - Je werkt hygiënisch en voorkomt besmetting. - Je werkt systematisch en zorgvuldig en in het tempo dat nodig is om het vereiste productiviteitsniveau te halen. - Je werkt efficiënt en effectief met apparatuur, machines en/of gereedschappen.	

Beoordeling op basis van:	
Opdracht	Observatie / Examengesprek / Product
1	Observatie Examengesprek

Eindoordeel werkprocesexamen

1. Dit werkprocesexamen heeft betrekking op 1 kerntaak.
2. De score van het werkproces wordt overgenomen van het beoordelingsformulier.
3. Het eindoordeel over de kerntaken wordt bepaald aan de hand van de cesuur, zoals opgenomen in het examenplan.

Kerntaak P1-K1: Telen product/gewas			
Werkproces	Goed	Voldoende	Onvoldoende
P1-K1-W2: Verzorgt oogst	☐	☐	☐

Verklaring uitvoering werkprocesexamen

1. Is de beoordeling van het werkprocesexamen uitgevoerd volgens het afnameplan:
☐ Ja
☐ Nee ► Beantwoord ook vraag 2
2. Zo nee, geef een omschrijving van de afwijking(en):

Bij geconstateerde afwijking(en) van het afnameplan stelt de assessor geen voorlopig resultaat van het werkprocesexamen vast. De examencommissie beraadt zich over de geconstateerde afwijking(en). De examencommissie beslist over het vervolg.

Ondertekening			
Plaats		Datum	
Naam assessor 1		Handtekening	
Naam assessor 2 (niet verplicht)		Handtekening	
Naam kandidaat		Handtekening kandidaat (voor gezien voorlopig resultaat)	